

INDKALDELSE TIL AFDELINGSMØDE AFD. 20

Persillegade 8
Callesensgade 28-30
Forstalle'

Mandag den 8. september 2025 kl. 16.30

Mødested: Fælleshus Højgade

Vi glæder os til at byde jer alle velkommen til årets afdelingsmøde. Både et hovedbestyrelsesmedlem og inspektøren deltager.



DAGSORDEN

1. Valg af dirigent
2. Forretningsorden for afdelingsmøde
3. Afdelingens beretning
4. Forelæggelse af regnskab 2024
5. Gennemgang af budget 2026 med redegørelse for påtænkte vedligeholdelsesarbejde
6. Godkendelse af budget 2026
7. Behandling af indkomne forslag
8. Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer
9. Valg af suppleanter
10. Valg af Naboambassadører
11. Godkende ny ordensreglement.
12. Eventuelt

INDKOMNE FORSLAG

- 1: Ændring af regler for stemmeret og valgbarhed.
- 2: Etablering af overvågning på prøvebasis.
- 3: Oprettelse af tværfaglig beboergruppe til vedligeholdelsestilsyn.
- 4: Hundehold og brug af fællesarealer.
- 5: Ændring af ordensreglement vedr. fester og grillarrangementer.

HVAD ER ET AFDELINGSMØDE?

Det er et årligt møde for alle beboere, hvor du møder naboer og bliver opdateret på, hvordan det står til i din afdeling.

Deltager du på afdelingsmødet, så er du også med til at vælge afdelingsbestyrelsen, som du naturligvis også selv kan stille op til. Kom og vær med! Brug din stemme og få indflydelse på tiltagene i din afdeling.

Du styrker fællesskabet, og fællesskabet gør dig stærkere



Forretningsorden for afdelingsmøder i afd. 20

Persillegade 8
Callesensgade 28 – 30
Forstalle 10

1. Afdelingsmøderne afholdes i overensstemmelse med lov om almene boliger, og de dertil knyttede vejledninger, samt foreningens vedtægter.
2. Ordinært afdelingsmøde afholdes en gang årligt i perioden 01.08 - 30.09.
3. Afdelingsbestyrelsen består af 3,5,7 medlemmer incl. formanden.
4. Afdelingsbestyrelsen konstituerer sig efter afdelingsmødet.
5. Det ordinære afdelingsmøde forelægges afdelingens regnskab til orientering. Budget og vedligeholdelsesplan for næste år godkendes.
6. Forretningsordenen for afdelingsmødet er gældende indtil den, efter de gældende regler for behandling af forslag, er ændret på et ordinært afdelingsmøde.

Vedtaget på afdelingens ordinære afdelingsmøde den 11.09.2024

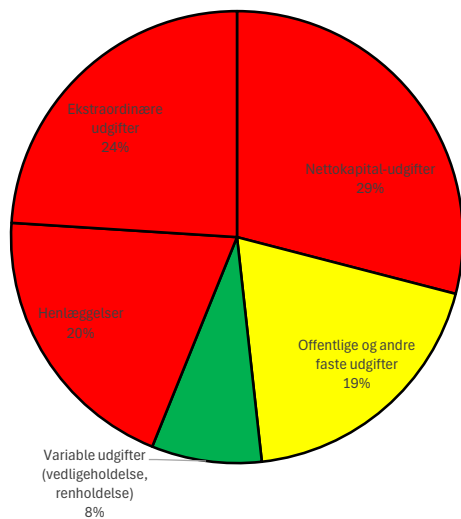
Dette er et uddrag af regnskabet for 2024
 Et detaljeret regnskab kan ses på Lbf.dk

Der er realiseret et overskud på kr. 34.977

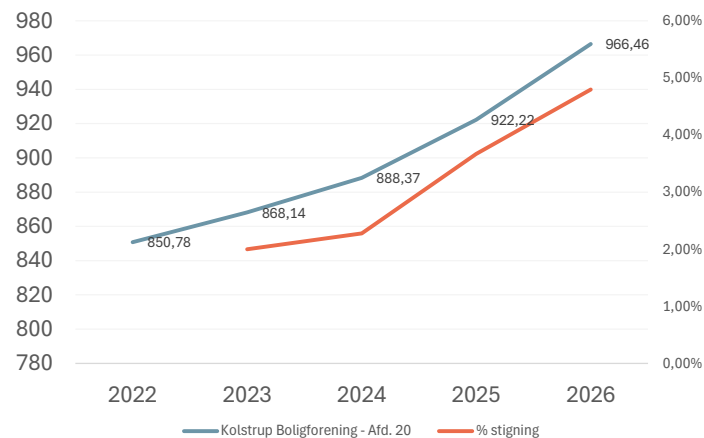
Konto	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter <i>(prioritetsydelse)</i>	757.194	757.200	757.200
106-113	Offentlige og andre faste udgifter <i>(ejendomsskat, vandafgift, renovation, administration m.m.)</i>	500.808	428.900	456.700
114	Renholdelse <i>(grønne områder, vinterbekæmpelse, ejendomsfunktionær)</i>	139.390	144.500	134.400
115	Almindelig vedligeholdelse	57.885	60.000	60.000
118-119	Variable udgifter <i>(fællesfaciliteter, BI kontingent, rådighedsbeløb)</i>	8.029	16.600	8.100
120-124	Henlæggelser <i>(planlagt vedligeholdelse, istandsættelse ved fraflytning)</i>	518.599	1.407.600	379.700
125-136	Ekstraordinære udgifter <i>(ydelse på forbedringslån, afskrivninger, renter, afvikling af underskud)</i>	625.552	581.800	704.900
140	Overført til opsamlet resultat	34.977	-	-
	Udgifter i alt	2.642.434	3.396.600	2.501.000
201	Boligaftager og leje <i>(boligleje, kældre, garager, forbedringer m.m.)</i>	1.711.008	2.018.700	1.776.200
202	Renter	44.901	-	-
203-207	Ekstraordinære indtægter <i>(fællesvaskeri, tilskud, afvikling af overskud)</i>	886.524	1.377.900	724.800
	Indtægter i alt	2.642.434	3.396.600	2.501.000

Dette er et uddrag af regnskabet for 2024
Et detaljeret regnskab kan ses på Lbf.dk

Hvad går udgifterne til i 2024?



Husleje pr. m2



Gælder alle boligformer med undtagelse af erhvervsboliger

Dette er et uddrag af budgettet for 2026
Det fulde budget kan bestiles hos administrationen.

Afdelingsbestyrelsen har i samarbejde med Kolstrup Boligforening udarbejdet budgetforslaget for 2026

Budgetforslaget vil medføre, at huslejen pr.

1. januar 2026 stiger med kr. 85.200, hvilket svarer til 4,80%.

Leje nu	Ny leje	Ændring
3.000	3.144	144
4.000	4.192	192
5.000	5.240	240
6.000	6.288	288
7.000	7.336	336
8.000	8.384	384
9.000	9.432	432

Konto	Beskrivelse	Budget 2026	Budget 2025	Huslejeregulering 2025 til 2026	Regnskab 2024
101-105	Nettokapitaludgifter (prioritetsydelse)	757.200	757.200	-	757.194
106-113	Offentlige og andre faste udgifter (ejendomsskat, vandafgift, renovavtion, administration m.m.)	517.000	456.700	60.300	500.808
114	Renholdelse (grønne områder, vinterbekæmpelse, ejendomsfunktionær)	144.000	134.400	9.600	139.390
115	Almindelig vedligeholdelse	60.500	60.000	500	57.885
118-119	Variable udgifter (fællesfaciliteter, BI kontingent, rådighedsbeløb)	8.200	8.100	100	8.029
120-124	Henlæggelser (planlagt vedligeholdelse, istandsættelse ved fraflytning)	380.700	379.700	1.000	518.599
125-136	Ekstraordinære udgifter (ydelse på forbedringslån, afskrivninger, renter, afvikling af underskud)	641.000	704.900	-63.900	625.552
140	Overført til opsamlet resultat	-	-	-	34.977
	Udgifter I alt	2.508.600	2.501.000	7.600	2.642.434
201	Huslejeindtægter (boligleje, kældre, garager, forbedringer m.m.)	1.776.200	1.776.200	-	1.711.008
202	Renter	-	-	-	44.901
203-207	Ekstraordinære indtægter (fællesvaskeri, tilskud, afvikling af overskud)	647.200	724.800	-77.600	886.524
	Indtægter I alt	2.423.400	2.501.000	-77.600	2.642.434

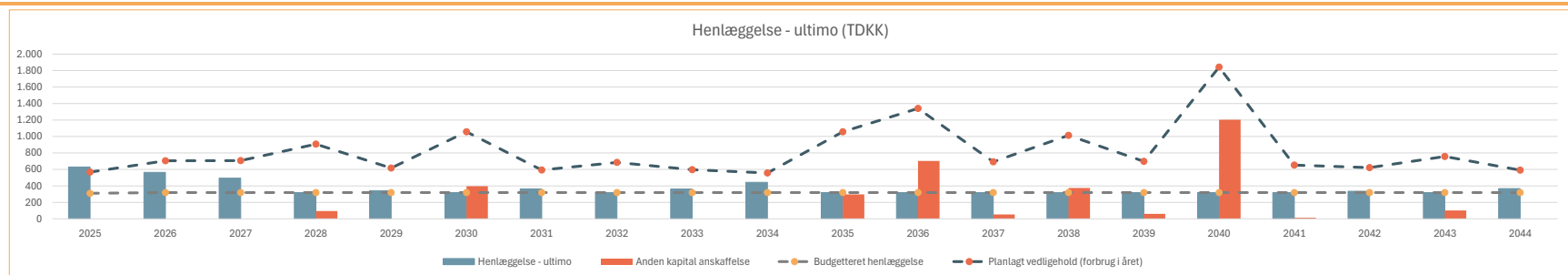
85.200

4,80%

Hvis udgiften ændres med ca. kr. 17.762 ændres huslejen med +/- 1%.

	2020	2021	2022	2023	2024
Henlæggelse - seneste fem regnskabsår	200.000	290.000	340.000	370.000	310.000
Budgetteret henlæggelse (2025)	310.000				
Gennemsnit - seneste fem år	302.000				
Budgetteret henlæggelse (2026)	319.000				
Budgetteret henlæggelse (2026)	kr. 166 pr. m ²				

Konto	Tekst	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044
116100	Terræn	41	53	41	53	77	293	41	53	41	53	41	53	41	53	77	53	41	53	41	53
116200	Klimaskærm	61	8	167	70	6	264	6	73	55	8	479	318	151	430	87	1.064	6	73	215	8
116300	Boligenheder	62	112	114	100	114	100	114	100	114	100	114	112	114	100	114	295	174	100	114	100
116400	Fællesarealer	28	-	-	-	-	4	-	-	-	-	4	-	-	-	-	4	-	-	-	-
116500	Tekniske installationer	54	200	54	352	88	64	100	98	54	64	88	526	54	98	88	64	100	64	54	98
116600	Materiel	13	13	13	13	13	13	13	43	13	13	13	13	13	13	13	43	13	13	13	13
	Henlæggelse - primo	578	630	563	494	319	341	319	364	319	361	442	319	319	319	319	319	319	319	335	319
	Budgetteret henlæggelse	310	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319
	Anden kapital anskaffelse	0	0	0	94	0	397	0	2	0	0	296	703	53	375	60	1.204	14	0	102	0
	Tilskud egen trækningsret	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Planlagt vedligehold (forbrug i året)	-258	-385	-388	-588	-297	-738	-274	-366	-277	-238	-738	-1.022	-372	-694	-379	-1.523	-333	-303	-437	-271
	Henlæggelse - ultimo	630	563	494	319	341	319	364	319	361	442	319	319	319	319	319	319	319	335	319	367



Forslag 1

Ændring af regler for stemmeret og valgbarhed.

Forslag:

- En beboer skal have haft folkeregisteradresse i afdelingen i minimum 12 måneder for at opnå stemmeret på afdelingsmøder (herunder også afstemning om regnskaber og budgetter).
- For at kunne vælges til afdelingsbestyrelsen skal en beboer have haft folkeregisteradresse i afdelingen i minimum 12 måneder.
- Personer, der flytter ind hos en eksisterende lejer, sidestilles med nye beboere og omfattes af ovenstående regler.
- Stemmer kan ikke overføres fra en beboer med stemmeret til en nytilflytter, der ikke har opfyldt 12-måneders-reglen.

Grundlag:

Forslaget sikrer, at kun beboere med reelt kendskab til afdelingen deltager i væsentlige beslutninger og kan vælges til bestyrelsen. Det skaber kontinuitet og forhindrer, at nytilflyttere uden indsigt i afdelingens økonomi, drift og fællesskab kan få uforholdsmæssig stor indflydelse. Det forhindrer også omgåelse via fuldmagter eller stemmeoverdragelser til beboere, som endnu ikke har boet i afdelingen i 12 måneder.

Forslag 2

Etablering af overvågning på prøvebasis.

- Opsætning af overvågningskameraer på interne fællesarealer uden almindelig offentlig færdsel (fx lukkede stier, fælles haver, redskabsskure) på prøve i 12 måneder.
- Efter prøveperioden evalueres effekten på et afdelingsmøde, hvor der stemmes om eventuel videreførelse.

Juridisk grundlag:

- Overvågning kan besluttes af afdelingsmødet i henhold til almenboligloven.
- Polititilladelse er kun nødvendig, hvis overvågningen dækker områder med almindelig offentlig færdsel.
- På interne fællesarealer (som haver, skure og stier kun for beboere) kræves ingen polititilladelse.
- Databeskyttelsesregler (GDPR) skal overholdes, herunder proportionalitet, gennemsigtighed og tidsbegrænset opbevaring af optagelser.

Grundlag:

Der har været episoder med uvedkommende personer i afdelingen, herunder tyveri af frugt og blomster fra fællesarealer samt grupper af unge, der overvåger området med henblik på muligt tyveri. Forslaget skal øge trygheden for beboerne uden at gøre overvågning permanent, men i stedet give en afprøvning på 12 måneder med efterfølgende demokratisk beslutning på et afdelingsmøde.

Forslagsstiller: Anonym

Forslag 3

Oprettelse af tværfaglig beboergruppe til vedligeholdelsestilsyn.

Forslag:

- Oprettelse af en tværfaglig beboergruppe (på tværs af afdelingerne), som kan føre tilsyn med udførelsen af vedligeholdelse af fællesarealer.

- Gruppens opgave er at påpege mangler og fejl i vedligeholdelsen (fx træer, buske, ukrudt, hække, haveaffald mv) og indberette dem til boligforeningen.
- Gruppen kan fungere uafhængigt af en afdelingsbestyrelse.

Juridisk grundlag:

- Ifølge almenboligloven § 42 har beboerne ret til at stille forslag og organisere sig i grupper eller udvalg, der kan varetage særlige interesser og opgaver i afdelingen.
- Ifølge almenboligloven § 59, stk. 6 kan der nedsættes lokale udvalg, f.eks. et vedligeholdelsesudvalg, der bidrager til drift og beboerdemokratisk kontrol.
- En sådan beboergruppe medfører ingen udgifter for boligforeningen, da arbejdet udføres frivilligt af beboerne.

Grundlag:

Der er flere gange set problemer med forsinket eller manglende vedligeholdelse, efter havemand og vicevært Ole desværre ikke længere er i vores afdelinger (Højgade og Persillegade) – f.eks. græsslåning, klipning af hække og buske, behandling af ukrudt samt haveaffald, der ikke afhentes som aftalt. Dette skaber f.eks. gener i form lugt, fluer og ophobning af haveaffald som har stået der i flere uger uden at blive afhentet .

En beboergruppe kan skabe større gennemsigtighed, sikre kvalitet og bidrage til at sikre, at de opgaver, beboerne betaler for, også udføres korrekt og til tiden.

Forslagsstiller: Anonym

Forslag 4

Regler for hundehold og brug af fællesarealer i den forbindelse .

1. Der må maksimalt være én hund pr. husstand i afdeling 20 (Persillegade).
2. Hvis en beboer får en sambo/kæreste, der flytter ind med en hund, skal dette meddeles særskilt til boligforeningen med tilladelse.
3. Alle hunde skal føres i snor på afdeling 20's område (Persillegade).
- 4 . Hundeejere skal altid medbringe hundeposer og opsamle efter deres hunde på fællesarealer.
- 5 . Den fælles have og græsplæner og arealer må ikke benyttes som hundetoilet i afdeling 20 (Persillegade).
- 6 . Der kan opsættes skiltning, der tydeligt angiver snorpligt, oprydningspligt og at uvedkommende folk udefra som ikke bor i afdelingen , ikke må benytte afdelingens arealer til hundeluftning og hundetoilet

Grundlag:

- Afdeling 20 (Persillegade) har oplevet et markant boom i antallet af hunde, hvilket påvirker både fællesarealer, vedligeholdelse og beboernes trivsel.
- Hundeejere lader desværre ofte hundene gå uden snor, og der efterlades ekskrementer på fælles græsarealer og i haver . Dette er til gene , især hvis man gerne vil benytte græsset om sommeren, og kan desuden ødelægge havemandens græsslåmaskiner, da indtørrede ekskrementer bliver hårde som sten. Tidligere vicevært og Gårdmand , Ole , har flere gange skriftligt pointeret problemet overfor beboerne, da hans havemaskiner og græsslåmaskine adskillige gange blev ødelagt på baggrund af forstenede hundeeskrementer.
- Problemet forværres yderligere af, at også personer udefra lugter deres hunde på afdelingens grønne områder. Vi er ikke nogen offentlig park.
- En præcis regel om antal hunde pr. husstand samt klare retningslinjer for snorpligt, oprydning inkl hundeposer og evt skiltning vil skabe bedre rammer for alle beboere i afdeling 20 (Persillegade) og vil mindske unødige

udgifter på diverse havemaskiner . Resten af afdeling 20 er velkomne til at tilslutte sig hvis de oplever noget tilsvarende eller lignende .

Forslagsstiller: Anonym

Forslag 5

Vedr. ordensreglement

Regler for fester, grillparties og andre arrangementer:

- Hvis man planlægger en fest, et grillarrangement eller lignende, skal naboerne orienteres i god tid.
- Det anbefales at hænge en seddel op i opgangen eller fælleshus mindst 3 dage før arrangementet.

Som en venlig gestus kan man skrive i opslaget, at naboer er velkomne – det skaber god stemning og mindsker risiko for klager.

Fester med høj musik skal være afsluttet for musikkens vedkommende , senest midnat gælder fredag eller lørdag og ønsker man at fortsætte en fest herefter bliver det i et meget dæmpet lag og uden højrystet adfærd . Fester I hverdagene skal man forholde sig til de normale regler som er gældende .

Grundlag:

- Den nuværende husorden er uklar og giver anledning til konflikter og misforståelser.
- Flere beboere oplever utryghed og gener pga. manglende hensyn til husro.
- Med tydelige regler for både arbejder, nabostøj og sociale arrangementer skabes der balance mellem trivsel, fællesskab og respekt for hinanden.
- Reglerne gør det lettere for boligforeningen at gribe ind over for gentagne overtrædelser.

HUSORDEN

AFD. 20 - CALLESENS-
PERSILLEGADE M.FL. -
AABENRAA



BOLIGSELSKABET
DANBO

HUSORDEN OG LEVEREGLER FOR AFD. 20 - CALLESENS- PERSILLEGADE M.FL. - AABENRAA

En boligafdeling fungerer som et miniatursamfund og derfor er det nødvendigt at opstille nogen leveregler for, hvordan vi færdes i vores fælles afdeling.

Disse leveregler tager udgangspunkt i, at det skaber tryghed og tilfredshed når alle tager hensyn til og tager ansvar for hinanden og afdelingen.

Levereglerne er et led i bestræbelserne på at skabe god ro og orden for beboerne, holde bebyggelsen i pæn stand og dermed holde vedligeholdelsesomkostningerne lavest muligt.

Som lejer har du selv ansvaret for at hele din husstand, dine logerende, gæster og andre der kommer hos dig, overholder husordenen.

Husordenen fortæller ikke om f.eks. vedligeholdelse, fremleje, råderet m.m. Det kan du læse om i vedligeholdelsesreglementet, råderetskataloget, i lov om leje af almene boliger m.v. eller på hjemmesiden www.salus-bolig.dk.

Husk, som en god nabo er du forpligtet til at overholde reglerne i husordenen.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Dyr	5
Andre dyr.....	5
Hund.....	5
Støj	6
Maskiner.....	6
Musik.....	6
Udendørs arealer	7
Snerydning	7
Indendørs arealer	8
Afløb	8
Elevator	8
Tekniske installationer.....	8
Trappeopgang	8
Udluftning	8
Vandspild.....	8
Vask og tørring	9
Fælles vaskeri	9
Opvaskemaskine/vaskemaskine/tørretumbler i lejemålet.	9
Trafik og parkering	10
Campingvogn, trailer, biler over 3500 kg o.l.....	10
El-biler	10
Kørsel på området.....	10
Affald og renholdelse	11
Sortering	11
Storskrald	11
Skadedyr	12
Fodring	12
Brug af altan og terrasse	13
Daglig vedligehold	13
Luftning, bankning og rystning	13
Parabol, radio, tv og pc	14
Opsætning.....	14

Andet.....	15
Forsikring.....	15
Fravær.....	15
God husorden skal iagttages.....	15
Hærværk	15
Klager	15

DYR

ANDRE DYR

- Der må holdes husdyr i afdeling, der må kun være 2 dyr pr. lejemål, hund skal altid være i snor når den luftes..

HUND

- Hunde skal altid være ansvarsforsikret og registreret i hunderegistret.
- Husk, at ifølge hundeloven er der visse hunderacer og krydsninger heraf, som ikke er tilladt.
- Hunde må ikke være til gene med lugt, støj eller lignende. Overtrædelse vil medføre, at hunden straks skal fjernes.

MASKINER

Generelt bør der udvises særlige hensyn fra alle beboere i afdelingen i tidsrummet 22.00-07.00.

- Brug kun støjende værktøj og maskiner i tidsrummet:
Hverdage mellem kl. 8 - 19.
Lørdag mellem kl. 10 - 16.
Søn- og helligdage mellem kl. 10 - 16.
- Det er godt naboskab ikke at støje med maskiner om morgenen og om aftenen - og heller ikke for længe ad gangen.

MUSIK

Generelt bør der udvises særlige hensyn fra alle beboere i afdelingen i tidsrummet 22 - 7

- Vi skal hygge os i vores hjem og samtidig tage hensyn til hinanden. Musik, tv, radio, instrumenter o.l. skal nydes i et leje, så det ikke generer andre beboere.
- Der må ikke støjes, så det er til gene for de omkringboende. Støjende adfærd - f.eks. fra selskabelighed, musik, radio og andet - skal begrænses mest muligt, også her med hensyntagen til de omkringboende.

UDENDØRS AREALER

SNERYDNING

- Ejendomsfunktionær rydder sne fra kl. 7

INDENDØRS AREALER

AFLØB

- Vær opmærksom på, hvad du skyller ud i vask og toilet, så de ikke tilstopper. Kom aldrig flydende fedtstof eller olie i afløbet.

ELEVATOR

- Leg med elevatoren er ikke tilladt.

TEKNISKE INSTALLATIONER

- For at få fuldt udbytte af de tekniske installationer, bør du læse brugsanvisningen grundigt.
- Hvis der er uregelmæssigheder ved tekniske installationer, så kontakt Servicecenter eller boligorganisationen.
- Beboeren hæfter selv for misbrug eller fejlagtig brug.
- For at undgå frostsprængninger bør radiatorerne i vintertiden aldrig være helt slukket.
- Alle brugsanvisninger til emhætte, køleskab, komfur, udluftning, fyret og andet teknisk i lejemålet, skal forblive ved fraflytning.

TRAPPEOPGANG

- Der må ikke forefindes effekter af nogen art i trappeopgangen jf. brandmyndighederne. Du må dog godt have en dørmåtte foran din dør.
- Aviser og reklamer må ikke efterlades i opgangen, men skal smides ud i de korrekte containere.

UDLUFTNING

- Husk at lufte ud og have ventilatoren i gang så meget som muligt i badeværelser uden vinduer.
- Ved mistanke om fugtskader, så kontakt servicecenter med det samme.
- Gør det til en god vane 2-3 gange hver dag at lufte grundigt ud 10-15 min ad gangen.
- Luft grundigt ud, når du bader, laver mad og vasker, da det giver store mængder fugt.

VANDSPILD

- Hvis toilettet løber eller vandhanen drypper, så kontakt Servicecenter, så det kan blive ordnet. Det kan koste meget vand at lade det løbe. Du hæfter som lejer selv for vandspild.

VASK OG TØRRING

FÆLLES VASKERI

Ophold uden formål er ikke tilladt.

- For info om bookning og betaling se i vaskeriet.
- Vaskeriet er åbent alle ugens dage kl. 7 - 20, kun til beboerens eget tøjvask.
- Vi er så heldige at have et godt og velfungerende vaskeri. Men som alt andet er det kun godt og velfungerende, hvis vi alle sammen værner om det og rydder op efter os.
- Hvis du opdager, at maskinerne ikke fungerer efter hensigten, så giv venligst besked til Servicecenter.
- Filter i tørretumbler renses efter brug
- Husk at rydde op efter dig selv, efterladt tøj fjernes
- Maskinerne må kun bruges til almindelig tøjvask, farvning af tøj er ikke tilladt.
- Vaskemaskinerne rengøres efter brug

OPVASKEMASKINE/VASKEMASKINE/TØRRETUMBLER I LEJEMÅLET.

- Opvaskemaskine/vaskemaskine og tørretumbler skal fjernes ved fraflytning.

TRAFIK OG PARKERING

CAMPINGVOGN, TRAILER, BILER OVER 3500 KG O.L.

- Uindregistrerede køretøjer må ikke holde på afdelingens område.
- Campingvogne o.l. må holde 48 timer i forbindelse med klargøring og nedtagning.

EL-BILER

- Der må ikke trækkes ledninger fra boligen til parkeringspladsen for opladning.

KØRSEL PÅ OMRÅDET

- Kørsel indenfor ejendommens område skal foregå med forsigtighed.

AFFALD OG RENHOLDELSE

SORTERING

- Det er ikke tilladt at stille affald uden for boligen.
- Det er vigtigt at sortere affaldet rigtigt efter de kommunale anvisninger.
- Dit husholdningsaffald skal afleveres i en lukket pose i de opstillede containere.
- Boligorganisationen har ansvar for at holde området pænt, men ikke for at rydde op efter os hver især. Ryd derfor op efter dig selv.

STORSKRALD

- Storskrald kan afleveres på Miljøstationen Forsyningsvejen 2, 6200 Aabenraa

SKADEDYR

FODRING

- Man må ikke fodre vilde dyr, da det tiltrækker skadedyr som rotter.

BRUG AF ALTAN OG TERRASSE

DAGLIG VEDLIGEHOLD

- Det skal sikres at indhold på terrasse og altan ikke flyver væk ved kraftig vind.

LUFTNING, BANKNING OG RYSTNING

- Der må ikke bankes og rystes tæpper, duge o.l. fra altanen eller vinduerne.

PARABOL, RADIO, TV OG PC

OPSÆTNING

- Paraboler og antenner må ikke monteres på bygningens facade.

ANDET

FORSIKRING

- Husk at tegne en indbo- eller familieforsikring

FRAVÆR

- Når du rejser på ferie, så fortæl det gerne til naboerne. Derved undgår du, at de bliver unødigt bekymrede.

GOD HUSORDEN SKAL IAGTTAGES

- Boligtager er ansvarlig for, at husstanden, husmedhjælpere og gæster overholder foranstående regler.

HÆRVÆRK

- Det er lejers pligt at erstatte eventuelle skader, som er opstået på grund af installationer, som lejer uden fagkundskab har foretaget.
- Udbedring efter hærværk sker for den ansvarlige beboeres regning.

KLAGER

- Føler du dig generet af dine medbeboere, er det bedst for bevarelse af det gode forhold beboerne imellem, at du først henvender dig personligt til vedkommende. Hjælper dette ikke, må du naturligvis rette henvendelse til boligselskabet.